

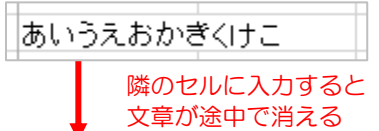
弘大総合情報処理センター News Letter

Office で使えるテクニック講座 2




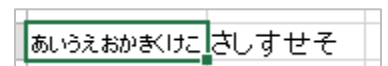
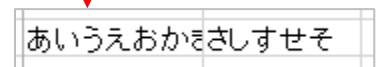
Excel：セルから文章がはみ出た時

Excel を使っている時にセルから文章がはみ出てしまい、文章が途中から見えなくなってしまったことはないでしょうか。そんな時はこれから説明する方法を試してみてください。




■その1：縮小して全体を表示する方法

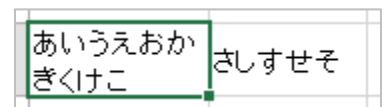
1. [ホーム]タブ[配置]グループの  アログボックスボタンをクリック
2. [配置]タブの[縮小して全体を表示する]のチェックボックスにチェックを入れ、[OK]ボタンをクリック



※セル内の文字数が多い場合、文字が小さくなりすぎて読めなくなることもありますので、ご注意ください。

■その2：折り返して全体を表示する方法

- ・[ホーム]タブの[配置]グループの  [折り返して全体を表示]ボタンをクリック



上記の方法だとセルの幅に合わせて自動的に改行されますが、自分で好きな場所で改行を行いたい場合は改行を行いたい場所にカーソルを移動させ、キーボードの[Alt]+[Enter]キーを押すと、その場所で改行を行うことができます。



Windows Vista のサポートが終了します。

2017年4月11日をもってWindows Vistaのサポートが終了します。

サポート期間が終了すると、セキュリティ更新プログラムの提供が終了するため、システムの脆弱性があつた場合、非常に危険な状態になってしまいます。

安全にお使いいただくために、各自最新のデスクトップ環境への移行をお願いします。



2017年2月の問合せ関連のべ件数



379件



191件



62件

コンピュータ等に関するご相談は

E-mail : cc-staff@ml.hirosaki-u.ac.jp / 内線 : 3726 まで